Vilniaus Žvėryno gimnazijos direktorės

Daivos Žiurienės

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-02-27 Nr. A290-238/20(3.4.40-AD14)
(data)
Vilnius

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Žvėryno gimnazijos 2016-2020 metų strateginis planas patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2016 m. rugsėjo 28 d. įsak. Nr. V- 279, jam pritarta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. rugsėjo 26 d. įsak. Nr.A30-2682. Strateginio plano tikslas – užtikrinti efektyvų gimnazijos veiklos ir pokyčių valdymą, telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti, kaip bus įgyvendinti gimnazijos veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti teisingą vystymosi prioritetą, tikslus, uždavinius ir priemones, kurie sudarys sąlygas ugdyti kūrybingas, atsakingas ir atviras asmenybes, skatinančias pažangos procesus.
2019 m. veiklos plane numatyti uždaviniai siekiant įgyvendinti iškeltus strateginius tikslus:

I tikslas: Gerinti ugdymo kokybę siekiant kiekvieno mokinio mokymosi pažangos.
Uždaviniai: 1.1 Stebėti, vertinti ir skatinti mokinių mokymosi pažangą:

- 5-6, I-II klasių individualios mokinio pažangos stebėjimas, fiksavimas ir analizė pagal gimnazijoje parengtą individualios mokinių pažangos pasiekimų aprašą (dir. įsak 2018-05-14 Nr. V-189), 2018 m. rugpjūčio 28 d., 2019 m. birželio 19 d. įvyko 5, I klasių vadovų ir aprašo rengimo grupės atstovų pasitarimas dėl aprašo įgyvendinimo. Mokiniai sistemingai stebi individualią pažangą, dalyvauja ją aptariant. Atsižvelgiant į išsakytas klasių vadovų nuomones šią veiklą planuojama tobulinti;
- 2019–02–19 vyko seminaras mokytojams „Individualios mokinio pažangos matavimas pamokoje“. Seminare dalyvavo 43 mokytojai.;
- 2019 m. vasario–kovo mėnesiais metodinėse grupėse buvo aptartos individualios pažangos taikymo pamokoje galimybės, pasidalinta praktine pedagogų patirtimi;
-kiekvienais metais vykdomas naujai priimtų mokinių adaptacijos stebėjimas ir vertinimas, jiems teikiama mokymosi ir kita pagalba. Spalio mėn. atliktas naujai priimtų mokinių adaptacijos tyrimas, padedantis išsiaiškinti iškilusias problemas (lankomumo, užimtumo, elgesio, socialines), teikiamos socialinių pedagogų, psichologų konsultacijos;
- pedagoginės, socialinės, psichologinės pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ir jų tėvams. Mokslo metų pradžioje 49 mokytojai parašė 219 pritaikytų programų ir pagal jas ugdė 28 SUP mokinius, Dar šeši SUP mokiniai kai kurių dalykų mokėsi individualiai, dalį pamokų lankė su klase (dalinė integracija);
- sistemingai analizuojami mokinių mokymosi, nacionalinių mokinių mokymosi pasiekimai, aptariami PUPP, VBE rezultatai, mokiniams, juos mokantiems mokytojams, mokinių tėvams teikiamos rekomendacijos, konsultacijos.

1.2. Ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją:

- seminaras mokytojams „Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas ir vertinimas“. 2019 m. kovo - birželio mėnesiais rekomenduoti virtualūs seminarai tinklapyje www.pedagogas.lt, susiję su mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymu: „Greitas įsiminimas“, „ Efektyvūs mokymo metodai“, „Kaip padėti vaikams mokytis?“, „Kaip auginti vaiko motyvaciją?“. Jie aptarti metodinėse grupėse. Iš viso minėtus seminarus peržiūrėjo 43 mokytojai;

- teikiamos individualios konsultacijos gabiems ir mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams pagal sudarytą ir patvirtintą konsultacijų tvarkaraštį;

- vykdomos edukacinės veiklos taikant mokėjimo mokytis metodus pagal parengtą edukacinių dienų planą ir programą;

- 2019 m. spalio 28 d. vestas seminaras mokytojams „Brandos darbų struktūra, planavimas, vertinimas“. Seminare dalyvavo 24 mokytojai.

1.3. Skatinti mokinių mokymosi motyvaciją:

- mokiniai skatinami dalyvauti olimpiadose, konkursuose, varžybose. 5 mokiniai tapo mokyklos, 5 miesto, 90 šalies ir 6 tarptautinių konkursų ir olimpiadų nugalėtojais (informacija gimnazijos internetinėje svetainėje www.zverynogimnazija.lt);

- įkurta moksleivių bendrovė „Bandelita“. Mokiniai mokosi reklamuoti prekes, investuoti lėšas, skaičiuoti apyvartą ir pelną. Bendrovės įkūrėjai - III klasių moksleiviai;

- dalyvavimas ES projekte „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis" sudaro galimybes ugdymo turiniui ir aplinkai turtinti. Gautos priemonės, sistemingai naudojamos technologijų ir gamtos mokslų pamokose, skatina mokinių mokymosi motyvaciją.

II tikslas: Puoselėti mokyklos kultūrą, bendravimą ir bendradarbiavimą.

Uždaviniai: **2.1. Skatinti gimnazijos narių bendravimą ir bendradarbiavimą:**

- parengta Gimnazijos 80 metų jubiliejaus minėjimo programa, įtraukta didelė gimnazijos bendruomenės narių (informacija gimnazijos svetainėje www.zverynogimnazija.lt). Įgyvendintos visos programoje suplanuotos veiklos;

- įgyvendinti tradiciniai planuoti renginiai, puoselėjamos tradicijos, stengiamasi įtraukti bendruomenę (informacija svetainėje www.zverynogimnazija.lt).

2.2 Bendradarbiauti su Žvėryno mikrorajono bendruomene:

- pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus Šalomo Aleichemo ORT gimnazija (2019-01-16 d. Nr. LD-15), vyko renginiai - susitikimai su mokiniais, Mokinių senato nariais;

- organizuotos mokytojų, mokinių ir tėvelių baudų metimo varžybos, gimnazijos vaikinų ir alumnų kalėdinis krepšinio turnyras.

2.3.Efektyvinti mokyklos veiklos planavimą įtraukiant gimnazijos bendruomenę:

- atnaujinta metinio veiklos plano rengimo forma, susitarta dėl metinio plano ir savivaldos grupių planų rengimo procedūrų (aktyviau įtraukti į plano rengimą savivaldos grupių atstovus)

- vyko vidaus įsivertinimas. Buvo pasirinkta sritis: 2. Ugdymas (-is) ir mokinių patirtys. Tema: 2.1. Ugdymo (-si) planavimas. Rodikliai: 2.1.1. Ugdymo (-si) tikslai (pagrįstumas ir sąryšingumas, kontekstualumas). 2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai (planų naudingumas, tvarkaraščių patogumas mokiniams). Srities įsivertinimui pasinaudota IQES online anketomis.

- parengtas ir mokytojams pristatytas mokytojo veiklos planavimo dokumentų aprašas (patvirtintas 2019 m. lapkričio 27 d. Nr. V-237), kuriame aiškesni, tikslesni susitarimai dėl mokytojų rengiamų ugdymo planų.

III tikslas: Stiprinti mokinių emocinę ir fizinę sveikatą.

Uždaviniai: **3.1 Užtikrinti mokinių emocinį ir fizinį saugumą:**

- veikla vykdoma pagal Žvėryno gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos bei intervencijos vykdymo tvarkos aprašą (patvirtintas 2017-11-08 d. įsak. Nr. V-361);
- vyko smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos apklausos, kurių tikslas - išsiaiškinti ir palyginti 2018 m. ir 2019 m. patyčių mastą Apklausoje dalyvavo 674 mokiniai. (Mokykloje saugiai jaučiasi 68% mokinių. Tai 2% daugiau nei praėjusiais mokslo metais);
- vykdoma prevencinė patyčių programa „Taiki mokykla“;
- vykdomos akcijos „Į pamokas ateik laiku“, „Esu tvarkingas ir pavyzdingas“;
- vedami socialinių įgūdžių užsiėmimai 5 klasių mokiniams, kurių metu ugdomi mokinių savęs pažinimo, kito suvokimo, empatijos ir konfliktų sprendimo, bendravimo ir bendradarbiavimo bei kiti socialiniai įgūdžiai.

3.2 Kurti ugdymui (si) palankią, saugią ir estetišką gimnazijos aplinką:

- parengtas ir suderintas fojė atnaujinimo planas. Planas nebaigtas įvykdyti, darbai perkelti į 2020 metus;
- įrengtos rodyklės, nurodančios judėjimo laiptais kryptis;
- sutvarkyta aktų salė – perdažytos sienos, pakeistos užuolaidos, nupirktos naujos kėdės;
- parengtas ir pradėtas įgyvendinti *Sėkmės galerijos* projektas aprašas www.zverynogimnazija.lt skiltyje „Apie mokyklą“).
- skaitykloje pakeisti penki seni kompiuteriai, kabinetuose - du projektoriai, suremontuoti trys kabinetai, dviem kabinetams nupirkti nauji mokykliniai baldai;
- įrengta treniruoklių aikštelė, su tėvų pagalba išklotos plytelės lauko klasei.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.Stebėti, vertinti ir skatinti mokinių mokymosi pažangą.	Organizuoti aprašo rengusios grupės bei 5-6 ir I-II klasių vadovų susitikimus. Seminaras „Individualios mokinių pasiekimų pažangos stebėjimo, pokyčių fiksavimo pamokoje ir rezultatų	Sistemingai fiksuojama ir analizuojama kiekvieno 5 - 6, I - II kl. mokinio individuali pažanga. Mokiniai sistemingai stebi individualią pažangą, dalyvauja ją aptariant su klasės vadovu, dalyko mokytojais. Seminare dalyvaus ne mažiau kaip 40 mokytojų. Seminare dalyvavę mokytojai	2019 m. birželio 19 d. įvyko 5 ir I klasių vadovų ir aprašo rengimo grupės atstovų pasitarimas dėl aprašo įgyvendinimo. Aptarus pateiktą informaciją, susipažinus su pateiktais kiekvieno mokinio individualios pažangos fiksavimo pavyzdžiais darytina išvada, kad mokiniai sistemingai stebi individualią pažangą, dalyvauja ją aptariant. Atsižvelgiant į išsakytas klasių vadovų nuomones šią veiklą planuojama tobulinti. 2019–02–19 vyko seminaras mokytojams „Individualios mokinio pažangos matavimas pamokoje“. Seminare dalyvavo 43 mokytojai. 2019 m. vasario - kovo mėnesiais metodinėse grupėse buvo aptartos individualios pažangos taikymo pamokoje

	analizavimo patirtis siekiant ugdymo kokybės“.	pasidalins informacija su kolegomis. Individualios pažangos matavimo metodus pamokoje sistemingai taikys 50 proc. mokytojų.	galimybės, pasidalinta praktine pedagogų patirtimi. 2019 m. rugsėjo - lapkričio mėnesiais gimnazijos administracija stebėjo mokytojų vedamas pamokas (stebėta 21 pamoka). 11-oje stebėtų pamokų mokytojai taikė individualios pažangos stebėjimo metodus. Administracijos nuomone, individualios pažangos stebėjimas pamokose nėra pakankamai efektyvus, todėl šią metinio plano priemonę siūloma taikyti ir kitais metais.
1.2. . Skatinti gimnazijos narių bendravimą ir bendradarbiavimą.	Gimnazijos 80 – ties metų jubiliejaus minėjimas įtraukiant gimnazijos bendruomenės narius (mokiniai, mokytojai, tėvai). Atnaujinti gimnazijos nuostatus.	Kokybiškai ir įsimintinai paminėtas 80-asis Gimnazijos jubiliejus. Sudaryta ir patvirtinta organizacinė – koordincinė grupė mokyklos jubiliejui organizuoti. Parengta jubiliejaus minėjimo programa. Įgyvendinta 90 proc. programoje suplanuotų veiklų. Sudaryta darbo grupė, įtraukti mokytojai, tėvai, mokiniai; iki 2019-10-01 pateiktas projektas savivaldybei .	Parengta jubiliejaus minėjimo programa. Ją galima rasti gimnazijos internetinėje svetainėje adresu http://www.zveryno.vilnius.lm.lt/site/gimnazijos-jubiliejus.html Įgyvendintos visos programoje suplanuotos veiklos. Projektas parengtas.
1.3. Ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją	Seminaras mokytojams „Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas ir vertinimas”	Ne mažiau kaip 40 gimnazijos mokytojų dalyvaus seminare. Seminare dalyvavę mokytojai metodinėse grupėse su kolegomis pasidalins gauta informacija.	Virtualiame tinklapyje www.pedagogas.lt peržiūrėti seminarai, susiję su mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymu: „Greitas įsiminimas“, „Efektyvūs mokymo metodai“, „Kaip padėti vaikams mokytis?“, „Kaip auginti vaiko motyvaciją?“. Jie aptarti metodinėse grupėse. Iš

	Individualių konsultacijų teikimas gabiems ir mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams.	Iki 2019 m. spalio 30 d. parengtas ir patvirtintas konsultacijų tvarkaraštis. Visi mokiniai, turintys mokymosi spragų ar individualių poreikių, turės galimybę pasikonsultuoti su visų dalykų mokytojais.	viso minėtus seminarus peržiūrėjo 43 mokytojai. Konsultacijų tvarkaraštis patvirtintas 2019-11-12 įsak. Nr. V-224. Konsultuotis, aiškintis, atsiskaityti gali visi mokiniai.
1.4. Kurti ugdymui (-si) palankią, saugią ir estetišką gimnazijos aplinką.	1 I aukšto ir fojė atnaujinimas.	Pagal parengtą ir suderintą planą atnaujinta gimnazijos fojė ir I aukšto koridorius.	Iš dalies atnaujinta I aukšto fojė; laiptinėse įrengtos rodyklės, nurodančios judėjimo kryptį; kompiuterių klasėse atnaujinti kompiuteriai, perdažyta ir baigta sutvarkyti aktų salė; mokinių senato inciatyva, įsigyti 4 stalo žaidimai; tėvų iniciatyva įrengtas sporto aikštynas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.2. Nebaigtas įgyvendinti I aukšto fojė pertvarkymo projektas.	Lėšų trūkumas
2.3. Parengtas nuostatų projektas neatitinka gimnazijos struktūros, todėl jo svarstymas atidėtas	Gimnazijos struktūros neatitikimas švietimo įstatymui.
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parašytas projektas ir gautas finansavimas Fab-Lab laboratorijai.	Projektinės veiklos plėtojimas, IT įgūdžių formavimas ir taikymas, įdomesnė veikla.
3.2. Gautas finansavimas stogui keisti	Estetinė aplinka.
3.3. Atnaujinta ir patvirtinta „Darbo apmokėjimo tvarka“	
3.4. Parengti Metodinės tarybos nuostatai ir Mokytojų veiklos planavimo aprašas.	Aiškesnis darbų reglamentavimas
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai √
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo.
6.2.Gimnazijos partnerystės ir bendradarbiavimo. Bendradarbiauti su tėvais (globėjais, rūpintojais), vietos bendruomene.

Direktorė (švietimo įstaigos vadovo pareigos) — (parašas) — Daiva Žiūrienė (vardas ir pavardė) — 2020-01-08 (data)

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vilniaus Žvėrynų gimnazijos direktorei Daivos Žiūrienės 2019 metų veiklos ataskaitą vertinti gerai.

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo) — (parašas) — S. Šiliseričiūtė (vardas ir pavardė) — 2020 02 06 (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gerai. Vadovas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius. Nustatytų pareiginės algos kintamąją dalį 5 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

MERO PATARĖJAS (švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos) — (parašas) — ALGIRDAS LAUŠEVIČIUS (vardas ir pavardė) — 2020 02 07 (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai

Vilniaus Žvėryno gimnazijos direktorės

Daivos Žiurienės

V SKYRIUS
2020 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Organizuoti Vilniaus Žvėryno gimnazijos strateginio plano 2021 – 2025 rengimą.	Įtraukiant gimnazijos bendruomenę parengti ir su suinteresuotais partneriais suderinti gimnazijos strateginį veiklos planą.	Sudaryta darbo grupė strateginiam planui rengti. Plano rengime dalyvauja visų savivaldos grupių atstovai. Strateginis planas parengtas ir pateiktas derinti gimnazijos tarybai ne vėliau kaip iki 2020 lapkričio 1d.
9.2. Vykdyti nuoseklų mokinių individualios pažangos stebėjimą vadovaujantis individualios mokinių pažangos stebėjimo aprašu.	Nuosekliai stebima ir aptariama mokinių individuali pažanga pamokose. Individuali pažanga nuolat (kartą per mėnesį) aptariama su klasės vadovu, į individualios pažangos stebėjimą įtraukti moksleivių tėvai.	Individualios pažangos stebėjimo aprašo įgyvendinimas 5 – 7, I-III klasėse. Atliekama nuosekli stebėtų pamokų analizė. Ne mažiau kaip 70 % pamokų matuojama kiekvieno mokinio pažanga. Ne mažiau kaip 80 % mokinių nuosekliai stebi asmeninę pažangą, reguliariai ją fiksuoja ir reflektuoja.
9.3. Tobulinti etatinio darbo apmokėjimo sistemą.	Parengti ir su darbuotojų atstovais suderinti pakoreguotą darbo apmokėjimo sistemą atsižvelgiant į naujausias ŠMM rekomendacijas.	1.Parengta ir su darbuotojų atstovais suderinta pakoreguota darbo apmokėjimo sistema/ tvarka. 2.Atsižvelgiant į pakeitimus ir esant poreikiui pakeistos ar papildytos darbuotojų darbo sutartys ar jų priedai.
9.4. Puoselėti mokyklos darbuotojų poreikius atitinkančią - draugišką ir emociškai palankią darbo aplinką.	Geras kolektyvo mikroklimatas – maža darbuotojų kaita (1-2 mokytojai per metus). Parengti darbuotojų skatinimo tvarkos aprašą.	Organizuotas užsiėmimas – paskaita mokytojams "Kaip geriau jaustis mokykloje", kurioje dalyvaus ne mažiau kaip 30% mokytojų. Parengtas ir su darbuotojų atstovais suderintas darbuotojų skatinimo aprašas.

9.5. Organizuoti pagalbos mokantis veiklas „Mokinys – mokiniui“.	Mokiniams, stokojantiems mokymosi motyvacijos ar turintiems mokymosi sunkumų, pagal poreikį, koordinuojant socialiniams pedagogams, bus suteikta bendraamžių mokymosi pagalba.	Gerės mokymosi motyvacija. Sumažės nepatenkinamai besimokančiųjų skaičius 5%. Bendras mokyklos pažangumas padidės 0,5%.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (ilgalaikis nedarbingumas, darbuotojų trūkumas)
10.2.Laiko faktorius (neplaninių darbų gausa)
10.3.

MERO PAVADUOTOJAS _____ (parašas) ALGIRDAS LAUŠTRAKIS 2020 02 27
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos) (vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.
Direktorė _____ (parašas) Daiva Žilienė 2020 06 30
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (vardas ir pavardė) (data)

Su vertinimo išvada nesutinku, nurodau detalesnį paaiškinimą.